

Принят:
На заседании комиссии по противодействию
коррупции в МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса»
Протокол № 10 от 17.12.2019 г.

Утверждаю:
Директор МАУ ДО «ДЮЦ
«Алые паруса»

Г.А. Мосиенко
17.12.2019 г.

Отчет.

**Мероприятия, проведенные МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса»,
по противодействию коррупции в 2019 год.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Подготовительные меры.			
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции.	Пр. № 7 от 07.12.2019	Директор учреждения Г.А. Мосиенко
2.	Внесение изменений в состав комиссии по противодействию коррупции.	Пр. № 32 от 06.05.2019	Директор учреждения Г.А. Мосиенко
3.	Рассмотрение вопросов организации антикоррупционной деятельности на педагогическом совете.	сентябрь	Заведующий отделом дополнительного образования Н.А. Аскарова
4.	Обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	постоянно	Заведующий отделом по работе с молодежью О.П. Савченко
5.	Обновление на сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции».	постоянно	Ответственный за антикоррупционную деятельность О.П. Савченко, администратор сайта А.Ю. Хмелев
6.	Размещение плана по противодействию коррупции в учреждении в 2019 году на сайте, раздел «Противодействие коррупции».	январь	Ответственный за антикоррупционную деятельность О.П. Савченко, администратор сайта А.Ю. Хмелев
7.	Прошли обучение по дополнительной профессиональной программе «Государственная политика в области противодействия коррупции» 2 педагога дополнительного образования.	ноябрь	Директор учреждения Г.А. Мосиенко
8	Дальнейшее формирование пакета документов по действующему законодательству. Разработаны	сентябрь	Ответственный за антикоррупционную

	формы Декларации конфликта интересов, стандартной антикоррупционной оговорки, включенной в договора и контракты. Утверждены новые должностные инструкции работников включенных в перечень должностей, исполнение обязанностей которых связано с коррупционными рисками.		деятельность О.П. Савченко.
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.			
1.	Организация прямой телефонной линии с директором учреждения	постоянно	Директор учреждения Г.А. Мосиенко
2.	Ведение личного приема граждан.	постоянно	Директор учреждения Г.А. Мосиенко
3.	Организация обратной связи через сайт учреждения	постоянно	Директор учреждения Г.А. Мосиенко
4.	Мониторинговые исследования деятельности учреждения	1 раз в полгода	Заведующий отделом по работе с молодежью О.П. Савченко
5.	Самоанализ деятельности учреждения.	в течении года	Заведующий отделом дополнительного образования Н.А. Аскарова
6.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Жалоб и обращений не поступало	Директор учреждения Г.А. Мосиенко
7.	Информирование граждан об их правах на получение дополнительного образования	постоянно	Заведующий отделом дополнительного образования Н.А. Аскарова
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	Директор учреждения Г.А. Мосиенко
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся.	Постоянно.	Заведующий отделом дополнительного образования

			Н.А. Аскарова
Обеспечение открытости деятельности учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в учреждении.	сентябрь	Директор учреждения Г.А. Мосиенко
2.	Ознакомление родителей с условиями поступления в учреждение и обучения в нем.	при поступлении	Заведующий отделом дополнительного образования Н.А. Аскарова
3.	Внедрение инновационных технологий деятельности учреждения. Зачисление обучающихся через Портал персонифицированного учета дополнительного образования Свердловской области.	постоянно	Заведующий отделом дополнительного образования Н.А. Аскарова
4.	Наличие в доступном месте опечатанного ящика для анонимных обращений, обучающихся и их родителей по вопросам неправомочных действий работников учреждения.	постоянно	Директор учреждения Г.А. Мосиенко
5.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте учреждения о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни учреждения	постоянно	Ответственный за антикоррупционную деятельность О.П. Савченко, администратор сайта А.Ю. Хмелев
6.	Усиление персональной ответственности работников за неправомочное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	Директор Учреждения Г.А. Мосиенко
7.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях директора, педагогического совета	на 2 заседаниях	Директор Г.А. Мосиенко, заведующий отделом дополнительного образования Н.А. Аскарова
8.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Не привлекались	Директор учреждения Г.А. Мосиенко
Работа с педагогическими работниками			
1.	Размещение на сайте учреждения правовых актов антикоррупционного содержания	Размещены	Ответственный за антикоррупционную деятельность О.П. Савченко, администратор сайта А.Ю. Хмелев

2.	Разработан и утвержден план антикоррупционного просвещения работников учреждения на 2019 г.	Прочитаны 5 лекций и проведены 2 практических занятия.	Ответственный за антикоррупционную деятельность О.П. Савченко
3.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Апрель, сентябрь	Директор учреждения Г.А. Мосиенко
4.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	Январь, сентябрь	Директор учреждения Г.А. Мосиенко
5.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в учреждении.	постоянно	Директор учреждения Г.А. Мосиенко
6.	Проведение оценки должностных инструкций, руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Директор учреждения Г.А. Мосиенко
7.	Проведены заседания комиссии по противодействию коррупции.	май, октябрь, декабрь	Директор учреждения Г.А. Мосиенко
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте учреждения правовых актов антикоррупционного содержания	Размещены	Ответственный за антикоррупционную деятельность О.П. Савченко, администратор сайта А.Ю. Хмелев
2.	День открытых дверей учреждения	1 сентября	Директор учреждения Г.А. Мосиенко
3.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	сентябрь	Заведующий отделом дополнительного образования Н.А. Аскарова, педагоги.
4.	Обновление стенда с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения дополнительного образования.	сентябрь	Заведующий отделом дополнительного образования Н.А. Аскарова
5.	Обновление стенда с документами, регламентирующими деятельность по противодействию коррупции.	ноябрь	Ответственный за антикоррупционную деятельность О.П. Савченко
6.	Размещение на сайте учреждения в разделе «Противодействие	декабрь	Ответственный за антикоррупционную

	коррупции» ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики.		деятельность О.П. Савченко, администратор сайта А.Ю. Хмелев
Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств.			
1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	постоянно	Директор учреждения Г.А. Мосиенко, главный бухгалтер Е.П. Шелепова
2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения, требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с ФЗ № 44 «О размещении заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	постоянно	Директор учреждения Г.А. Мосиенко, главный бухгалтер Е.П. Шелепова
3.	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных площадей, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования.	в течение года	Директор учреждения Г.А. Мосиенко, главный бухгалтер Е.П. Шелепова
Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
1.	Использование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения.	постоянно	МКУ УСМ
2.	Принятие организационно-практических мер по совершенствованию организации и проведения антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов и их проектов.	постоянно	МКУ УСМ
3.	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий плана.	декабрь	Ответственный за антикоррупционную деятельность О.П. Савченко