

ОТЧЕТ
об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Алые паруса»
(наименование муниципального учреждения)

за период 2021 год (с нарастающим итогом)

(отчетный период)

Принят на заседании комиссии по противодействию коррупции учреждения, протокол №15 от 14.09.2021 г. и
утвержден директором 13.09.2021 г.

(реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции)

№ п/ п	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Установленны й срок исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Подготовительные меры					
1	1.2.	Разработан и утвержден план мероприятий по противодействию коррупции в МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса» на 2021-2024 гг.	сентябрь	Принят на заседании комиссии по противодействию коррупции, протокол №15 от 14.09.2021.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2	1.3.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	1 раз в полгода	Проведено заседание комиссии 18.06.2021 г., присутствовали 8 членов. Рассмотрены вопросы и приняты решения: 1. Принять отчет об исполнении плана мероприятий антикоррупционной	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

			направленности за 1 полугодие 2021 г. 2. Принять отчет об исполнении плана просветительских мероприятий, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям за 1 полугодие 2021 г. 3. Принять отчет об исполнении плана антикоррупционного просвещения работников учреждения за 1 полугодие 2021 г. 4. Заслушаны и обсуждены результаты мониторинга за 1 и 2 кварталы. Проведено заседание комиссии 14.09.2021, присутствовало 8 членов. Рассмотрен вопрос и принято решение: 1. Принять план мероприятий антикоррупционной направленности в МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса» на 2021-2024 гг. Проведено заседание комиссии 27.12.2021, присутствовало 9 членов. Рассмотрены вопросы и приняты решения:	
--	--	--	--	--

				1. Принят отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2021 году. 2. Заслушаны и обсуждены результаты мониторинга за 3 и 4 кварталы 2021 г.	
3	1.4	Размещены на сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции».	В течение года	1. План мероприятий антикоррупционной направленности в МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса» на 2021-2024 гг. 2. Отчет об исполнении плана мероприятий антикоррупционной направленности в МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса» за 1 полугодие 2021 г. 3. Отчет об исполнении плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям за 1 полугодие 2021 г. 4. Отчет об исполнении плана антикоррупционного просвещения работников учреждения за 1 полугодие 2021 г.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

			5. Информация о ходе реализации мер по противодействию коррупции за 1,2,3 и 4 кварталы 2021 г. 6. Порядок информирования работниками работодателя о фактах склонения работников МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса» к совершению коррупционных нарушений и порядок рассмотрения таких сообщений. 7. Порядок информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами и порядок рассмотрения сообщений в МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса». 8. Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за период 2021 год. 9. Выписка из протокола заседания комиссии по противодействию коррупции №16 от 27.12.2021 г.	
--	--	--	--	--

4	1.5.	Дальнейшее формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	В течение года	Порядок информирования работниками работодателя о фактах склонения работников МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса» к совершению коррупционных нарушений и порядок рассмотрения таких сообщений (утвержден приказом директора №47 от 28.10.2021 г.). Порядок информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами и порядок рассмотрения сообщений в МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса» (утвержден приказом директора №47 от 28.10.2021 г.) Порядок обучение и индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур (утвержден приказом директора № 47 от 28.10.2021 г.)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
---	------	--	----------------	---	---

5	1.6.	Составление информационных отчетов о ходе реализации мер по противодействию коррупции.	1 раз в квартал	Информация о ходе реализации мер составлена, рассмотрена, обсуждена на заседании комиссии и размещена сайте учреждения (протокол № 14 от 18.06.2021). Информация о ходе реализации мер составлена, рассмотрена, обсуждена на заседании комиссии и размещена сайте учреждения (протокол № 16 от 27.12.2021).	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
6	1.7.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МАУ ДО «ДЮОЦ «Алые паруса».	По мере выявления	Факты коррупции в сфере деятельности МАУ ДО «ДЮОЦ «Алые паруса» в 2021 г. не выявлены.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7	1.8.	Анализ заявлений, обращений работников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности МАУ ДО «ДЮОЦ «Алые паруса».	По мере поступления	Заявлений и обращений от работников и родителей (законных представителей) обучающихся в 2021 г. не поступало.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
Раздел 2. Участие в антикоррупционном мониторинге					
8	2.1.	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	1 раз в полгода	Мониторинг проведен членами комиссии по противодействию коррупции и результаты	Выполнено в полном объеме в

				обсуждены на заседаниях комиссии 18 июня 2021 г. и 27 декабря 2021 г.	установленные сроки
9	2.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей.	2 раза в год	Проведена экспертиза трудовых договоров на наличие коррупционной составляющей (май 2021 г.). Проведена экспертиза должностных инструкций, в соответствии с перечнем должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками (сентябрь 2021 г.)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
10	2.3.	Экспертиза проектов локальных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей.	В течение года	Проведена экспертиза проекта Правил внутреннего трудового распорядка и проект Положения об обработке и защите персональных данных работников.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
11	2.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Сентябрь	Проведена экспертиза должностных инструкций, в соответствии с перечнем должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
Раздел 3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля					
12	3.1.	Проводить антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений	Постоянно	Жалобы и обращения не поступали.	Выполнено в полном объеме

		граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.			В установленные сроки
13	3.2.	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	Номера телефонов «горячей линии» размещены на сайте и информационных стендах учреждения.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
14	3.3.	Контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности	Постоянно	В 2021 г. жалобы и заявления граждан не поступали.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

		в отношении руководящих и педагогических кадров.			
15	3.4.	Организация обратной связи через сайт учреждения.	Постоянно	Обратная связь на сайте учреждения организована.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
16	3.5.	Информирование граждан об их правах на получение дополнительного образования.	Постоянно	Информирование граждан осуществляется через портал ПФДО Свердловской области, сайт учреждения и открытую группу ВКонтакте, зачисление обучающихся осуществляется через портал ПФДО.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
4. Обеспечение прозрачности деятельности МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса»					
17	4.1.	Разместить на сайте учреждения и стенде в МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса» время приёма граждан.	январь	Время приема граждан размещено на сайте и на информационных стендах.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
18	4.2.	Разместить на информационных стендах в учреждении и на сайте МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса»: - условия поступления в учреждение и обучения в нем для ознакомления родителей; - адреса и телефоны органов, куда могут обращаться граждане	Январь-май	Информация размещена на сайте учреждения и на информационных стендах.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

		в случае проявления коррупционных действий; - информацию, где принимаются жалобы на неправомерные действия работников МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса». Проведение проверок по изложенным в них фактам; - информацию о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни учреждения.			
19	4.3.	Проведение Дней открытых дверей в учреждении.	Апрель, сентябрь	С апреля по май проведены открытые занятия в студиях, секциях и кружках учреждения для родителей обучающихся и всех желающих записать ребенка на обучение в учреждение. В сентябре проведен День открытых дверей для родителей в онлайн формате.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
20	4.4.	Усилить персональную ответственность работников за неправомерное принятие решений, в рамках своих полномочий.	Постоянно	Персональная ответственность зафиксирована в трудовом договоре, должностной инструкции, с которыми каждый работник ознакомлен под подпись.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	4.5.	Привлекать к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Факты нарушения антикоррупционного законодательства не выявлены, к дисциплинарной ответственности сотрудники не привлекались.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств					
21	5.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Постоянно	Обеспечено своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
22	5.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом. N 44-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".	Постоянно	Нарушений нет.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
23	5.3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи.	Постоянно	Нарушений нет.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

24	5.4.	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных помещений, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования.	По согласованию	Нарушений нет.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
25	5.5.	Разработка и утверждение плана мероприятий наблюдательного совета по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т.ч. по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств.	Октябрь	В 2021 г. состоялось 11 заседаний наблюдательного совета (внесение изменений в план ФХД).	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
6. Мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения					
26	6.1,	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	По плану	Разработан и утвержден план антикоррупционного просвещения работников учреждения на 2021-2024 гг. Прочитаны 6 лекций, проведено 1 занятие, 1 круглый стол, 1 консультативно-методическое совещание.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

27	6.2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Постоянно	Обучение, повышение квалификации руководителей и специалистов, обучение и переподготовка по смежным и вторым профессиям специалистов.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
28	6.3.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Постоянно	Проведена экспертиза должностных инструкций, в соответствии с перечнем должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками (сентябрь 2021 г.)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
29	6.4.	Усиление персональной ответственности администрации учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Постоянно	Персональная ответственность зафиксирована в трудовом договоре, должностной инструкции, с которыми каждый работник ознакомлен под подпись.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
30	6.5.	Стимулирование профессионального развития персонала учреждения.	Постоянно	В учреждении поощряется прохождение дополнительного обучения, повышение квалификации руководителей и специалистов, обучение и переподготовка по смежным и вторым профессиям специалистов.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

31	6.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся в учреждении.	Постоянно	Факты неправомерного взимания денежных средств не выявлены.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7. Информационная деятельность					
32	7.1	Информирование участников образовательных отношений и населения через сайт о ходе реализации антикоррупционной политики МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса»	Постоянно	Последнее обновление раздела – 28 декабря 2021 г.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
33	7.2	Обновление материалов по антикоррупционной политики	Постоянно	Последнее обновление раздела – 28 декабря 2021 г.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
8. Предоставление отчетной информации					
34	8.1	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий антикоррупционной направленности МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса» в муниципальное казенное учреждение «Управление физической культуры, спорта и молодежной политики городского округа Верхняя Пышма»	По запросу	Отчетная информация, в соответствии с запросами, предоставляется.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

ВЫВОД: Из 34 мероприятий Плана, запланированных к выполнению в 2021 выполнено 34 мероприятий, из них:
выполнено в полном объеме в установленные сроки – 34 мероприятий;
выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;
Выявленные причины и условия, способствующие коррупционным нарушениям: 0

Директор



Мосиенко Галина Анатольевна

Исп. Савченко Ольга Павловна
8 (34368) 4-00-47