

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса» на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1	2	3	4
I. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ			
1.	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области в сфере противодействия коррупции в пределах полномочий учреждения	Ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025-2028 годов
2.	Анализ локальных нормативных актов о противодействии коррупции учреждения в целях приведения их в соответствие с законодательствами Российской Федерации и Свердловской области	Ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025 -2028 годов в течение трех месяцев со дня изменения федерального и областного законодательства
II. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ В СИСТЕМЕ КАДРОВОЙ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ			
1.	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителями учреждений в управление делами администрации городского округа Верхняя Пышма	Директор	до 22.04.2025 до 22.04.2026 до 22.04.2027 до 22.04.2028

2.	Предоставление работниками декларации о возможной личной заинтересованности для проведения проверок соблюдения работниками учреждения запретов, ограничений и требований к должностному поведению	Работники, входящие в состав комиссии по осуществлению закупок в МАУ ДО «ДЮЦ «Алые паруса»; Комиссия по противодействию коррупции	в течение 2025 -2028 годов ежегодно, до 01 июня
3.	Предоставление работниками учреждения декларации о конфликте интересов с целью выявления случаев возникновения конфликта интересов	Работники, включенные в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками; Комиссия по противодействию коррупции	в течение 2025 -2028 годов, ежегодно, до 01 ноября
4.	Предоставление деклараций о конфликте интересов гражданами, принимаемыми на работу в учреждение в целях выявления возможного конфликта интересов	Главный специалист; ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025 -2028 годов, при приеме на работу работников
5.	Ознакомление граждан, поступающих на работу в учреждение, с положениями антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами городского округа Верхняя Пышма, локальными актами учреждения по противодействию коррупции	Главный специалист	в течение 2025 -2028 годов, при приеме на работу работников
6.	Актуализация перечней должностей работников учреждения: 1) обязанных представлять сведения о доходах; 2) выполнение трудовых обязанностей по которым, связано с высокими коррупционными рисками	Директор; ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025 -2028 годов ежегодно, до 1 декабря
7.	Актуализация карт коррупционных рисков в учреждении	Директор; ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025 -2028 годов ежегодно

8.	Обучение работников, принятых на работу, включенных в Перечень должностей, выполнение трудовых обязанностей по которым связано с высокими коррупционными рисками, утвержденный локальным актом учреждения, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Главный специалист	в течение 2025 -2028 годов
9.	Повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Главный специалист	в течение 2025 -2028 годов
III. РЕАЛИЗАЦИЯ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕХАНИЗМОВ В БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ			
1.	Проведение аналитических мероприятий в бухгалтерской деятельности, с подготовкой информационно-аналитической справки о результатах контрольных мероприятий в бухгалтерском учете	Централизованная бухгалтерия МКУ «УСМ ГО Верхняя Пышма»	до 01.07.2025 до 01.12.2025 до 01.07.2026 до 01.12.2026 до 01.07.2027 до 01.12.2027 до 01.07.2028 до 01.12.2028
2.	Осуществление контроля за расходованием средств, выделенных в рамках бюджетных обязательств	Директор	в течение 2025 -2028 годов, постоянно
IV. РЕАЛИЗАЦИЯ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕХАНИЗМОВ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЯХ			
1.	Подготовка информационно - аналитической справки о результатах выполнения муниципального задания	Заведующий отделом дополнительного образования	в течение 2025 -2028 годов ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом
V. РЕАЛИЗАЦИЯ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕХАНИЗМОВ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД			
1.	Обеспечение муниципальных нужд в целях	Директор;	один раз в полугодие

	повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, в части, касающейся: 1) планирования закупок товаров, работ, услуг; 2) определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); 3) особенностей исполнения контрактов; 4) мониторинга закупок товаров, работ, услуг	Комиссия по осуществлению закупок	до 01.07.2025 до 16.12.2025 до 01.07.2026 до 16.12.2026 до 01.07.2027 до 16.12.2027 до 01.07.2028 до 16.12.2028
VI. ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ			
1.	Мониторинг обращений граждан и организаций о фактах коррупции и анализ указанных обращений по содержанию, результатам рассмотрения в учреждении	Ответственный за антикоррупционную работу; Комиссия по противодействию коррупции	в течение 2025 -2028 годов ежеквартально, до 01 числа месяца, следующего за отчетным кварталом 27 декабря
2.	Направление информации о мониторинге обращения граждан и организаций о фактах коррупции и анализ указанных обращений по содержанию, результатам в МКУ «УСМ ГО Верхняя Пышма»	Ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025 -2028 годов ежеквартально, до 02 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
3.	Обеспечение работы электронной приемной, позволяющей гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции в учреждении	Системный администратор	в течение 2025 -2028 годов постоянно
VII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТКРЫТОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ ГРАЖДАН НА ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ			
1.	Размещение на официальном сайте учреждения	Системный администратор;	в течение 2025 -2028 годов,

	информации о деятельности Комиссии по противодействию коррупции (Планы работы (заседаний), протоколы и тд.)	ответственный за антикоррупционную работу	по мере проведения заседаний Комиссии
2.	Размещение на официальном сайте учреждения информации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (Планы работы (заседаний), протоколы и тд.)	Системный администратор; ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025 -2028 годов, по мере проведения заседаний Комиссии
3.	Мониторинг наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам противодействия коррупции	Ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025 -2028 годов, ежеквартально до 01 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

VIII. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ ГРАЖДАН

1.	Информирование граждан о нормативном правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений путем размещения соответствующей информации на официальном сайте учреждения	Ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025 -2028 годов, по мере принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Размещение просветительских материалов,	Системный администратор;	в течение 2025 -2028 годов,

	направленных на борьбу с проявлениями коррупции, в подразделах «Антикоррупционное просвещение граждан» разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет)	ответственный за антикоррупционную работу	ежегодно до 01.12.2025 до 01.12.2026 до 01.12.2027 до 01.12.2028
3.	Проведение ежегодного Всероссийского дня правовой помощи детям (в том числе различных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение детей) в учреждении	Заведующий клубом; педагоги; специалисты по работе с молодежью; руководители любительских объединений; культурный организатор; ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025 -2028 годов, ежегодно до 15 ноября
4.	Проведение просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям в учреждении	Директор; заведующий клубом; педагоги; специалисты по работе с молодежью; руководители любительских объединений; культурный организатор; ответственный за антикоррупционную работу	до 16.06.2025 до 01.12.2025 до 16.06.2026 до 01.12.2026 до 16.07.2027 до 01.12.2027 до 16.07.2028 до 01.12.2028
5.	Проведение культурно-просветительских мероприятий, способствующих формированию в обществе неприятия всех форм коррупции, с привлечением специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей в учреждении	Директор; заведующий клубом; педагоги; специалисты по работе с молодежью; руководители любительских объединений; культурный организатор; ответственный за антикоррупционную работу	до 01.12.2025 до 01.12.2026 до 01.12.2027 до 01.12.2028
6.	Направление информации о проведенных мероприятиях по пунктам 3, 4, 5 данного раздела и предоставление в МКУ «УСМ ГО Верхняя Пышма»	Ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025 -2028 годов, ежегодно, в сроки установленные в пунктах 3, 4 ,5 данного раздела
7.	Мониторинг информационной открытости образовательной деятельности в учреждении в части антикоррупционного просвещения	Ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025 -2028 годов, ежегодно до 01.12.2025

	обучающихся		до 01.12.2026 до 01.12.2027 до 01.12.2028
8.	Направление информации об обеспечении информационной открытости образовательной деятельности в учреждении в части антикоррупционного просвещения обучающихся в МКУ «УСМ ГО Верхняя Пышма»	Ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025 -2028 годов, ежегодно до 01.12.2025 до 01.12.2026 до 01.12.2027 до 01.12.2028
IX. МОНИТОРИНГ СОСТОЯНИЯ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В УЧРЕЖДЕНИИ (АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ)			
1.	Проведение мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025 -2028 годов, ежеквартально до 01 числа отчетного периода
2.	Анализ исполнения поручений, содержащихся в протоколах заседаний Комиссии по противодействию коррупции в учреждении	Комиссия по противодействию коррупции	в течение 2025 -2028 годов, по мере истечения сроков выполнения поручений
X. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ			
1.	Обеспечение контроля за соблюдением подведомственными муниципальными учреждениями требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации	Директор	в течение 2025 -2028 годов, до 01.12.2025 до 01.12.2026 до 01.12.2027 до 01.12.2028
2.	Участие руководителя учреждения в заседаниях комиссии по противодействию коррупции МКУ «УСМ ГО Верхняя Пышма»	Директор	в течение 2025 -2028 годов, ежегодно в декабре
3.	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях физической культуры, спорта и молодежной политики	Ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025 -2028 годов, до 01.07.2025 до 09.01.2026 до 01.07.2026

	городского округа Верхняя Пышма за 1 полугодие и год		до 11.01.2027 до 01.07.2027 до 10.01.2028 до 03.07.2028
4.	Направление отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях физической культуры, спорта и молодежной политики городского округа Верхняя Пышма за 1 полугодие и год в МКУ «УСМ ГО Верхняя Пышма»	Ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025 -2028 годов, до 07.07.2025 до 12.01.2026 до 07.07.2026 до 12.01.2027 до 07.07.2027 до 12.01.2028 до 07.07.2028
5.	Размещение отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях физической культуры, спорта и молодежной политики городского округа Верхняя Пышма за 1 полугодие и год на официальном сайте учреждения	Системный администратор; ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025 -2028 годов, до 07.07.2025 до 12.01.2026 до 07.07.2026 до 12.01.2027 до 07.07.2027 до 12.01.2028 до 07.07.2028
6.	Направление ссылки о размещении отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях физической культуры, спорта и молодежной политики городского округа Верхняя Пышма за 1 полугодие и год на официальном сайте учреждения в МКУ «УСМ ГО Верхняя Пышма»	Ответственный за антикоррупционную работу	в течение 2025 -2028 годов, ежегодно до 07.07.2025 до 12.01.2026 до 07.07.2026 до 12.01.2027 до 07.07.2027 до 12.01.2028 до 07.07.2028

Директор



Г.А. Мосиенко